



livecal

Administrationshandbuch

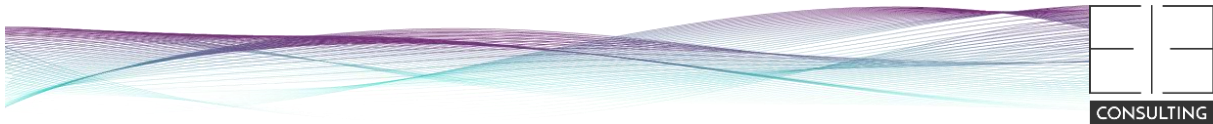
Ihr Ansprechpartner

Tobias Kuran

tku@eib-consulting.de

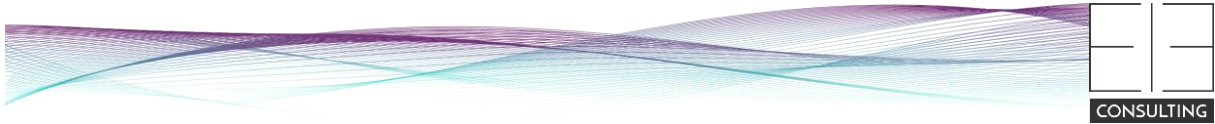
Mobil: +49 (0) 173 3613 784

Telefon: +49 (0) 521 4481 46863



Inhaltsverzeichnis

livecal	0
Administrationshandbuch	0
Einleitung	2
Installation	3
Graph Berechtigungen	7
Hinzufügen zu einem Teams-Team	7
Hinzufügen zur Teams Seitenleiste	7
Konfiguration	9
Globale Konfiguration	10
Einrichten einer globalen Konfiguration	11
Beispiel JSON	12
Powershell Befehl um die Konfiguration hochzuladen	12
Konfiguration Suche und Ergebnisliste	13
Fehlerbehandlung	14
Support	15
Updates	16

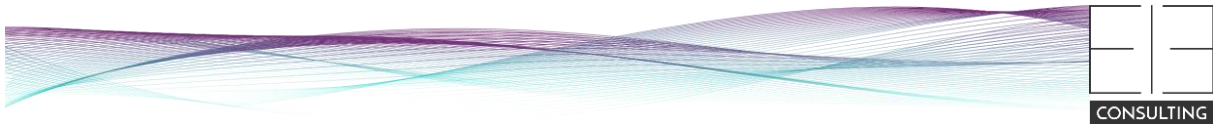


Einleitung

Das vorliegende Dokument beschreibt die Installation sowie die Konfigurationsmöglichkeiten der SharePoint Erweiterung Livecal. Bei Livecal handelt es sich um ein SPFX Webpart das sowohl in Teams als auch in SharePoint genutzt werden kann.

Livecal stellt eine Übersicht der Verfügbarkeiten von Benutzern basierend auf deren Outlook Kalender dar. Bei der Verwendung in Teams werden automatisch die Teammitglieder gezeigt. Falls livecal als Teams-Personal App eingesetzt wird, können die gewünschten Personen mittels globaler Konfiguration von einem Administrator ausgerollt werden.

Info: Die Verfügbarkeiten werden in einem Halbtagesraster angezeigt, sobald Vormittag oder Nachmittag ein Termin enthalten ist, wird dieser Zeitraum als geblockt angezeigt



Installation

Bei livecal handelt es sich um eine SharePoint Erweiterung (SPFX-WebPart) diese muss im App Catalog Ihres Tenants installiert werden.

1. Öffnen Sie dafür das SharePoint Admin Center, wechseln Sie zu „Weitere Funktionen“ und wählen Sie in der Kategorie „Apps“ den Punkt „Öffnen“.

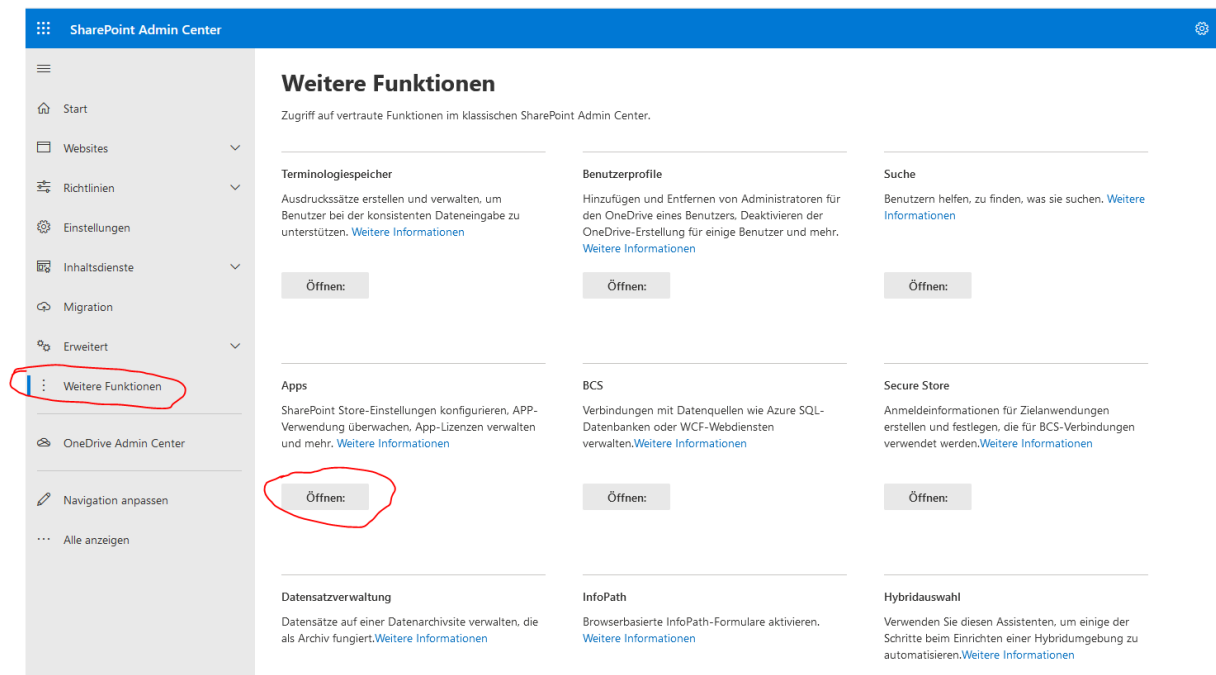


Abbildung 1 - SharePoint Admin Center

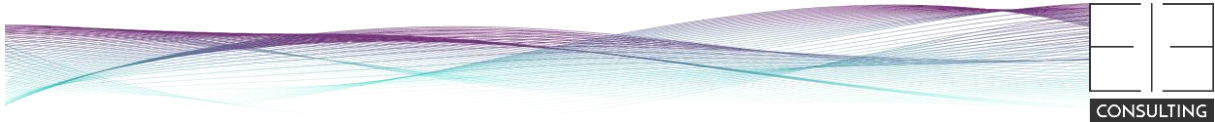
2. Auf der folgenden Seite wählen Sie bitte den Link „App-Katalog“

Apps



Abbildung 2 - Apps

Info: Sollte in Ihrem Tenant bisher kein App-Katalog erstellt worden sein, werden Sie an dieser Stelle aufgefordert einen neuen hinzuzufügen.



3. Im AppCatalog wechseln Sie bitte zu „Apps for SharePoint“.

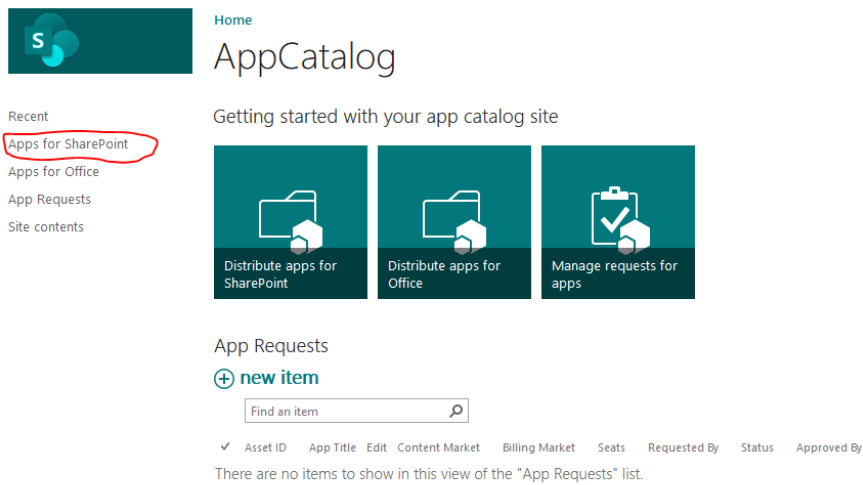


Abbildung 3 - Apps For SharePoint

4. Ziehen Sie nun per Drag'n'Drop die Installationsdatei des Webparts auf die Bibliothek.

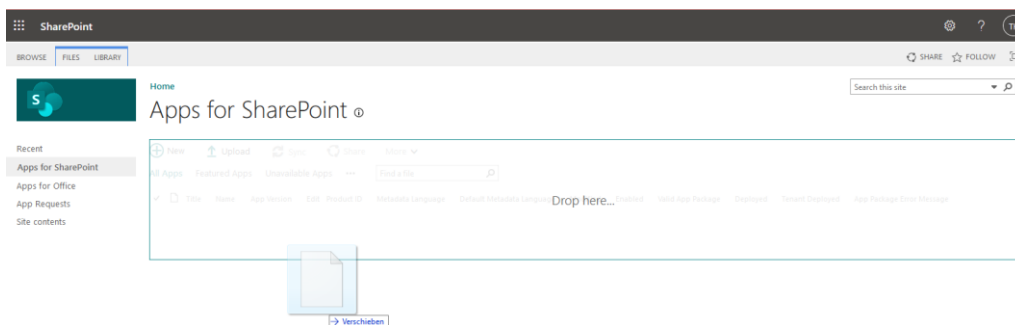


Abbildung 4 - Drag'n'Drop

Sobald die Datei hochgeladen wurde, erscheint ein Dialog mit einer Vertrauensrückfrage. Bevor Sie diese Bestätigen setzen Sie bitte das Häkchen bei „Diese Lösung für alle Seiten...“ Und klicken Sie dann auf Deploy/Installieren.

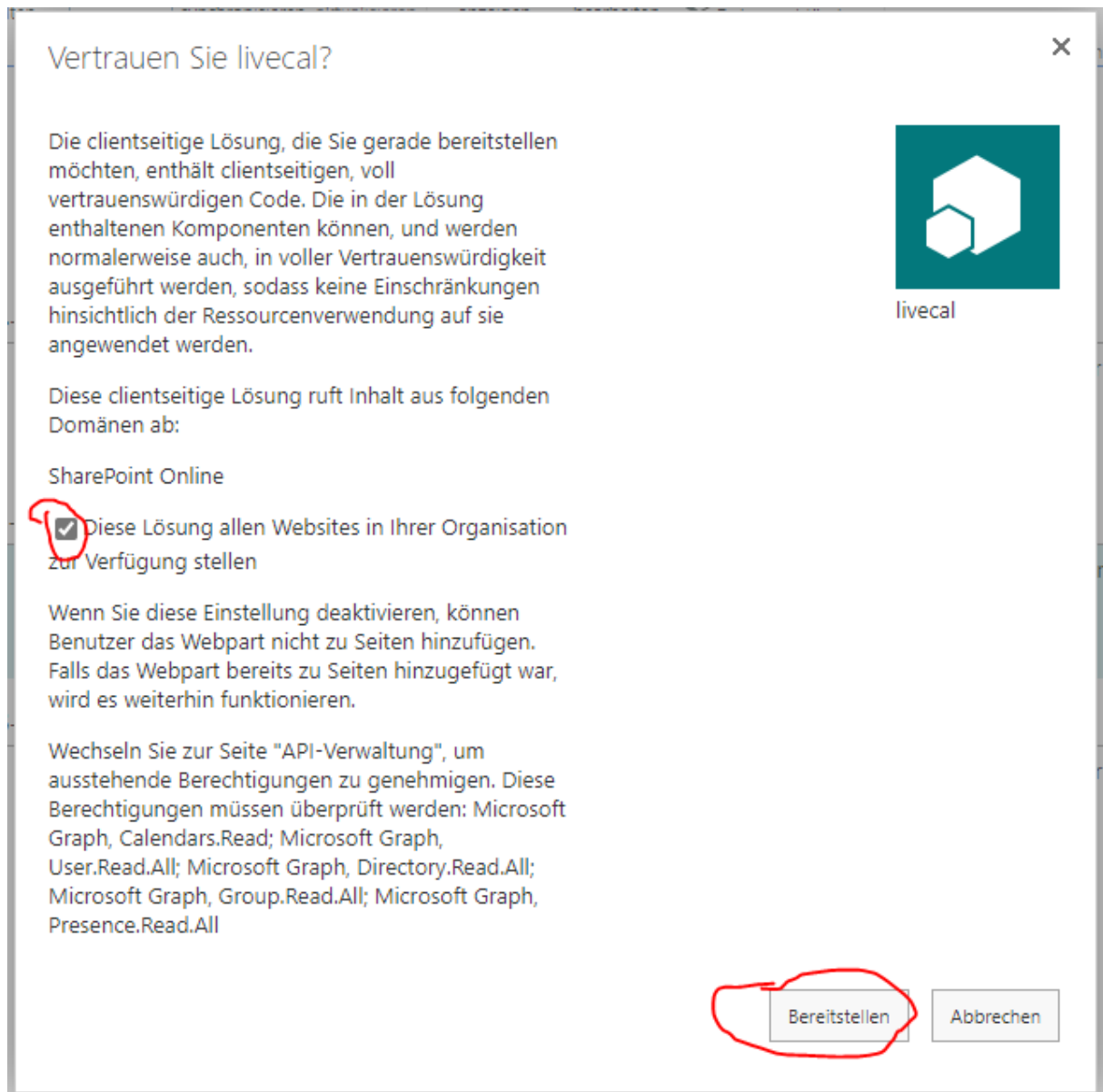


Abbildung 5– Vertrauensrückfrage

- Die Lösung ist nun installiert. Wenn Sie livecal auch in Teams verwenden möchten, wählen Sie die Datei mit dem Häkchen links aus und klicken Sie im Ribbon unter „Files“ den Button „Sync to Teams“.

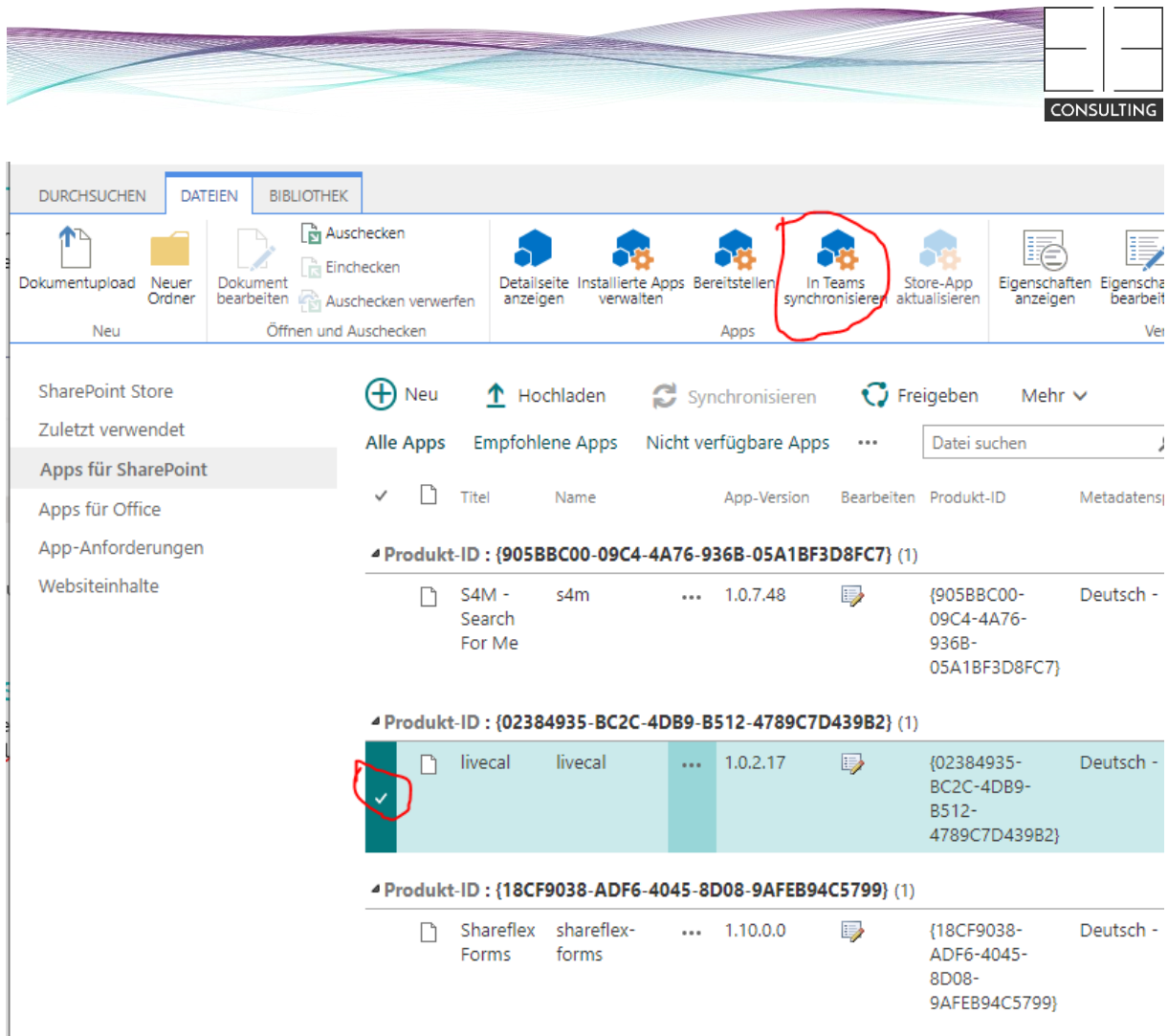
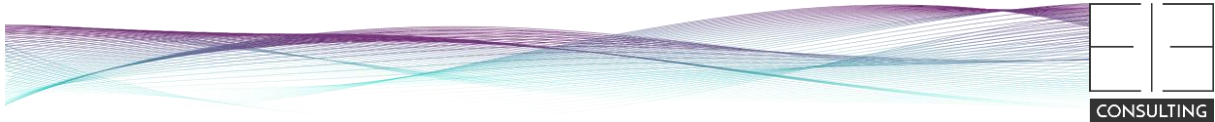


Abbildung 6 - Sync To Teams

Info: Die Synchronisation zu Teams kann ein paar Minuten dauern



Graph Berechtigungen

Livecal benötigt einige Berechtigungen für Microsoft Graph, bitte genehmigen Sie diese im SharePoint Admin Center unter „Erweitert“ => „API-Zugriff“.

Die benötigten Berechtigungen sind:

- Calendars.Read
Benötigt um die Gebucht-Zeiten abzurufen
- User.Read.All
Benötigt um die Benutzerprofile (für Bild und Kontaktinformationen) abzurufen
- Directory.Read.All
Benötigt um Teams-Teams abzurufen
- Group.Read.All
Benötigt um Team Mitglieder abzurufen
- Presence.Read.All
Benötigt um die Verfügbarkeit abzurufen

Hinzufügen zu einem Teams-Team

livecal kann entweder via Template für neue Teams oder zu jedem beliebigen Zeitpunkt in bestehende Teams integriert werden. In beiden Fällen wird im jeweiligen Team ein entsprechendes Tab erstellt.

Um livecal in einem bestehenden Team hinzuzufügen wechseln Sie in das gewünschte Teams-Team und klicken Sie auf das „+“.

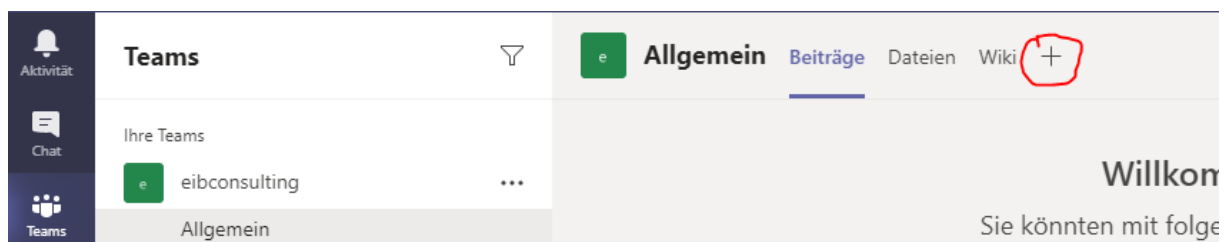


Abbildung 7 - S4M zu einem Team hinzufügen

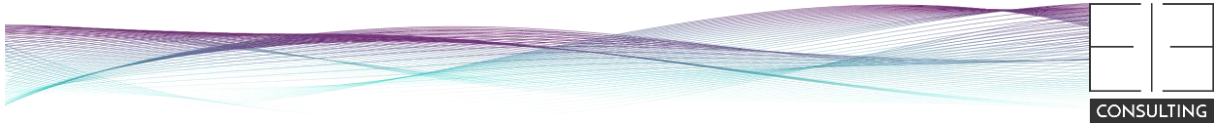
Wählen Sie im folgenden Dialog livecal aus und fügen Sie es zu Ihrem Team hinzu.

Hinzufügen zur Teams Seitenleiste

livecal kann auch direkt in die linke Seitenleiste von Teams als Personal App integriert werden. Klicken Sie dafür auf „...“ und wählen Sie livecal aus.



Abbildung 8 - Teams Seitenleiste



Konfiguration

livecal bietet Ihnen in den Webpart Eigenschaften einige Einstellungsmöglichkeiten um die Anzeige an Ihre Bedürfnisse anzupassen

Info: Als Personal App in Teams können aus technischen Gründen momentan keine Konfigurationseinstellungen vorgenommen werden. Etwaige Konfigurationen müssen in das Installationspaket aufgenommen werden. Bitte sprechen Sie uns an.

Die Konfigurationswerte sind für Teams wie für SharePoint identisch.

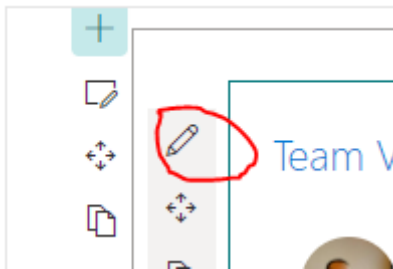


Abbildung 9 - Webpart Einstellungen öffnen

Sie bekommen nun sämtliche Einstellungsmöglichkeiten am rechten Bildschirmrand dargestellt.

livecal



Einstellungen für livecal

Einstellungen

Globale Konfiguration verwenden

☒ Ein

Eigene Überschrift

Verwenden Sie eine eigene Bezeichnung für livecal - wenn leer wird eine Standardüberschrift verwendet

Listenansicht

☒ Ein

Eigenes Team verwenden

☐ Aus

eMail Adressen der gewünschten Benutzer, Komma oder Semikolon getrennt

Sie können in Teams (falls gewünscht) oder in SharePoint (erforderlich) ein eigenes Team verwenden. Geben Sie dafür die entsprechenden eMail Adressen an

Diese Accounts ausschließen

Sie können bestimmte Accounts von der Anzeige ausschließen, diese Funktion ist z.B. für Service Accounts relevant (oder Personen die aus anderen Gründen nicht angezeigt werden sollen)

Prozentualer Schwellwert ab dem ein halber Tag als 'Belegt' angezeigt wird

17

Prozentualer Schwellwert ab dem ein halber Tag als 'Arbeitet an einem anderen Ort' gezeigt wird (greift nicht wenn bereits reguläre Termine geplant sind)

10

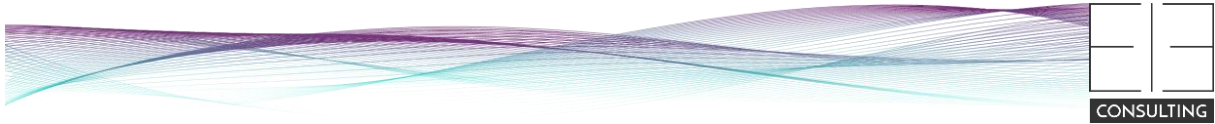
Abbildung 10 – Einstellungen

Globale Konfiguration

Das Webpart kann mit einer globalen Konfiguration betrieben werden, dies ist z.B. notwendig wenn in einer Teams-Personal verwendet werden soll, diese würde sonst keine Verfügbarkeiten anzeigen. Außerdem kann die globale Konfiguration wertvoll sein, wenn Sie livecal in vielen Teams-Teams im Einsatz haben.

Die globale Konfiguration ist standardmäßig aktiv, werden keine zentralen Konfigurationswerte gefunden, verwendet das Webpart die lokalen Einstellungen.

„Lokale Einstellungen“ meint in diesem Fall, diejenigen die Sie aktuell im Webpart Property Pane sehen können.



Ist eine globale Konfiguration vorhanden und der entsprechende Schalter auf „Ein“ gestellt, so haben lokale Einstellungen keine Gültigkeit. Erst wenn der Schalter auf „Aus“ gestellt wird, verwendet das Webpart wieder die lokalen Einstellungen.

Diese Funktion ermöglicht einen Mischbetrieb zwischen Seiten welche die Einstellungen global verwenden und Seiten (oder Teams bzw. Teams-Personal-Apps) die eigene Einstellungen verwenden.

Achtung! Wenn zwischen globaler und lokaler Konfiguration umgeschalten wird, muss die aktuelle Seite aktualisiert werden damit die Einstellungen übernommen werden.

Einrichten einer globalen Konfiguration

Um einen globale Konfiguration einzurichten müssen Sie die SharePoint Online Management Shell installiert haben, sollten Sie diese noch nicht haben installieren folgen Sie bitte dieser Anleitung:

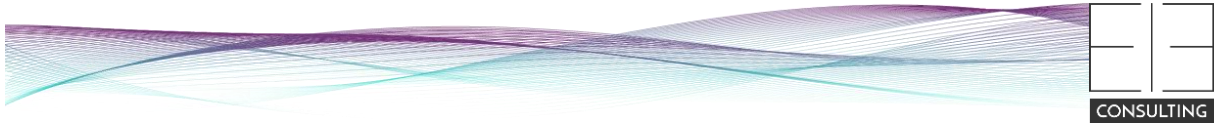
[Get started with the SharePoint Online Management Shell | Microsoft Docs.](#)

Die globale Konfiguration besteht aus einem JSON Objekt das der folgenden Struktur folgt:

- `livecal`
 - `properties`

Die folgenden Eigenschaften sind erlaubt:

- `explicitMembers`
Semikolon getrennte eMail adressen die angezeigt werden sollen
- `excludeMembers`
Semikolon getrennte eMail adressen die ausgeschlossen werden sollen (z.B. technische User oder Service Accounts). Wenn nicht Benötigt als leeren String angeben => „“
- `useExplicitMembers`
Gibt an ob ein Teams-Team verwendet werden soll, oder die unter „explicitMembers“ angegeben Personen
- `displayUsersAsList`
Gibt an ob die alternative Listendarstellung verwendet werden soll
- `userBusyThreshold`
Prozentualer Schwellwert ab dem ein halber Tag als „Gebucht“ gilt
- `userWorkingElsewhereThreshold`
Prozentualer Schwellwert ab dem ein halber Tag als „Arbeitet an einem anderen Ort“ gekennzeichnet wird



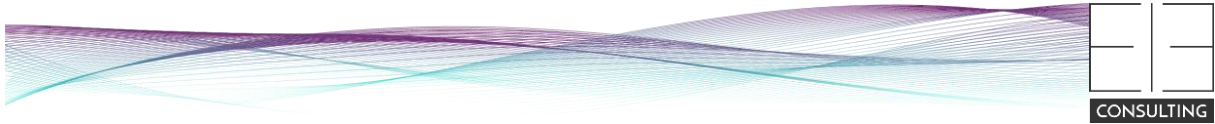
Beispiel JSON

```
{ "livecal":  
  { "properties":  
    {  
      "explicitMembers": "am@yourdomain.de;ft@yourdomain.de",  
      "excludeMembers": "admin@yourdomain.de",  
      "useExplicitMembers": true,  
      "displayUsersAsList": true,  
      "userBusyThreshold": 25,  
      "userWorkingElsewhereThreshold": 30  
    }  
  }  
}
```

Powershell Befehl um die Konfiguration hochzuladen

Set-SPOStorageEntity -Site <Ihre URL zum AppCatalog> -Key "livecal_properties" -Value '<Ihre Konfiguration>' -Description "livecal default properties" -Comments "livecal default config parameter"

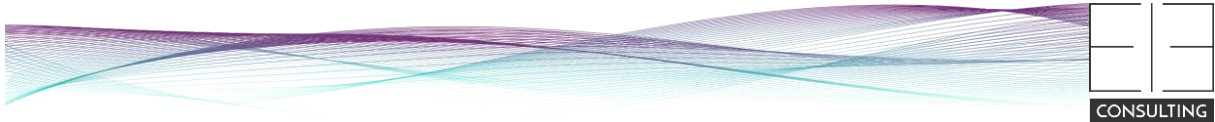
Achtung! Der Wert für „Key“ darf nicht verändert werden!



Konfiguration Suche und Ergebnisliste

Im diesem Abschnitt können Sie das Verhalten der Suche und der Ergebnisansicht bestimmen.

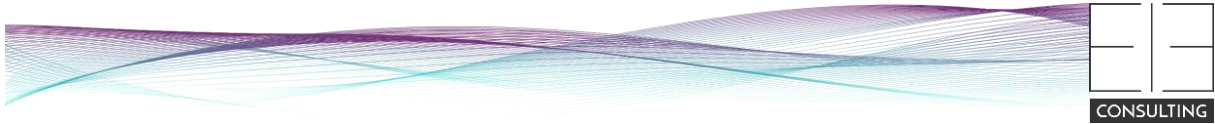
- **Eigene Überschrift**
Wenn gewünscht können Sie eine eigene Überschrift angeben, wenn das Feld leer ist, wird der Standard verwendet.
- **Listenansicht**
Wenn gewünscht kann hier zwischen „normaler“ und Listenansicht umgeschaltet werden.
- **Eigenes Team verwenden**
Wenn auf „Ja“ werden die eMail Adressen verwendet die sie angeben, wenn nein versucht die Erweiterung die Benutzer aus Teams-Teams zu laden.
- **eMail Adressen der gewünschten Benutzer, Komma oder Semikolon getrennt**
Geben Sie hier die eMail Adressen der Benutzer an die Sie anzeigen möchten, die Adressen können wahlweise Semikolon oder Kommagetrennt angegeben werden. Achten Sie darauf, das der letzte Eintrag weder ein Semikolon noch ein Komma am Schluss hat.
- **Diese Accounts ausschließen**
Sie können hier bestimmte Accounts ausschließen, dies wird meist in Verbindung mit Teams-Teams verwendet: So können z.B. Administrator- oder Service-Accounts ausgeblendet werden.
- **Prozentualer Schwellwert ab dem ein halber Tag als „Belegt“ angezeigt wird**
Gibt an wieviel Zeit eines Vormittags (07:00 – 12:00 Uhr) oder eines Nachmittags (12:00 – 19:00 Uhr) belegt sein muss damit der jeweils halbe Tag rot markiert wird.
- **Prozentualer Schwellwert ab dem ein halber Tag als „Arbeitet an einem anderen Ort“ gezeigt wird (greift nicht wenn bereits reguläre Termine geplant sind)**
Gibt an wieviel Zeit eines Vormittags (07:00 – 12:00 Uhr) oder eines Nachmittags (12:00 – 19:00 Uhr) mit „Arbeitet an einem anderen Ort“ belegt sein muss damit der halbe Tag blau markiert wird. ACHTUNG: „Echte Termine“ also „Gebucht“ oder „Abwesend“ übersteuern diesen Wert immer.



Fehlerbehandlung

Unter bestimmten Umständen können folgende Fehlermeldungen angezeigt werden:

Meldung	Info	Behebung
Achtung, es gibt einen Fehler. Bitte wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator	Sie haben das lizenzierte Userlimit überschritten. Bitte prüfen Sie kurzfristig, ob weitere Lizenzen notwendig sind	Jede Lizenz kann um mindestens 5 User max. aber um 5% überschritten werden. Verwenden mehr Benutzer als innerhalb der Karenz möglich das Webpart, erfolgt eine Sperrung.
Es tut uns leid, es ist ein schwerer Fehler aufgetreten. Bitte kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator	Sie haben das lizenzierte Userlimit inkl. Karenz überschritten.	Erweitern Sie ihre Lizenz um die entsprechende Benutzeranzahl.
Bitte wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator. Aktuelle Tenant-ID: {GUID}	Sie haben das Webpart nicht lizenziert.	Lizensieren Sie das Webpart



Support

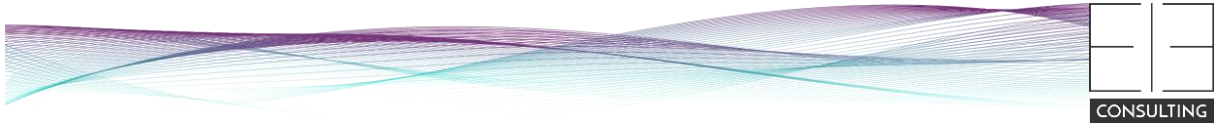
Mit dem Webpart Abonnement haben Sie Anspruch auf Unterstützung durch unseren Support. Dieser Anspruch bezieht sich allein auf Unterstützungsleistungen im Rahmen der livecal Lösung. Die folgenden Fälle sind im Rahmen des Support-Anspruchs möglich:

- Unterstützung beim Einrichten des Webparts (z.B. Erläuterung der jeweiligen Funktionen im Rahmen der Webpart-Einstellungen).
- Unterstützung bei der Installation und Rollout des Webparts in Ihrem M365 Tenant.
- Unterstützung bei der Installation von livecal Updates

Nicht im Support enthalten:

- Verifizierung und/oder Konfiguration von Sucheinstellungen ihres Tenants, der jeweiligen SharePoint-Seite(n) oder Teams-Teams.
- Entwicklung von Geschäftsanwendungen und/oder Lösungen mit livecal. Gerne Projektieren wir eine entsprechende Anforderung gemeinsam.
- End-User-Support

Der Supportanspruch erlischt mit Ablauf Ihres Abonnements oder mit Einstellung des Produktes.



Updates

Im Rahmen ihres Abonnements haben Sie Anspruch auf alle erscheinenden Updates von livecal. Diese werden Ihnen zum Download zur Verfügung gestellt. Über neue Versionen werden Sie entsprechen informiert. Sollten Sie Unterstützung bei der Installation eines Updates benötigen, können Sie dafür gerne unseren Support kontaktieren.